

## PAGAMENTO DE PRESTAÇÃO PECUNIÁRIA - UNIÃO

**ATENÇÃO:** É importante que o **COMPROVANTE** e a **GUIA** sejam enviados para o e-mail [adm-sp-sumd@trf3.jus.br](mailto:adm-sp-sumd@trf3.jus.br), constando o nome completo do réu.

Sempre que é recolhida uma GRU, é obrigatória a juntada do impresso nos autos: Resolução 138/2017.

O pagamento da **PRESTAÇÃO PECUNIÁRIA EM FAVOR DA UNIÃO** deverá ser feito por meio de GRU Judicial, no Banco do Brasil S.A;

1) Acesse o site:

<https://pagtesouro.tesouro.gov.br/portal-gru/#/emissao-gru>

2) Clique em: IMPRESSÃO DE GRU

3) Preencha os campos da mostrados na tela conforme abaixo:

**Unidade Gestora Arrecadadora (Obrigatório): 090017 – JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU-SP;**

**Código de Recolhimento (Obrigatório) : 18860-3 – STN – OUTRAS INDENIZAÇÕES**

4) Clique em "Avançar"

5) Preencha os campos da mostrados na tela conforme abaixo:

**\*CPF ou CNPJ do Contribuinte (Obrigatório)\*** - preencha com o número de **CPF** do(a) apenado(a)

**\*Nome do Contribuinte (Obrigatório)\*** - preencha com o **nome** do(a) apenado(a)

**\*Número de Referência (Obrigatório)\*** - preencha com o **número do processo**

**\*Competência\*** - **mês e ano** correspondente ao pagamento, no formato MM/AAAA

**\*Valor Principal (Obrigatório)\*** - preencha com o **valor da parcela** definido para a **multa**

6) Clique no botão "EMITIR GRU" e imprima o documento gerado.