



SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO
Rua Peixoto Gomide, 768 - Bairro Jardim Paulista - CEP 01409-903 - São Paulo - SP - www.jfsp.jus.br
11ª andar

ATA Nº 3541232/2018 - DFORSP/SADM-SP/NUID

Objetivo da reunião:	1ª Reunião Gabin
Horário:	12/03/18 às 14h00
Local:	Sede Administrativa da SJSP - Diretora do Foro
Elaboração	Liliane Favini
Assunto:	Panorama das áreas
Processo:	0002938-06.2017.4.03.8001

Participantes	Função / Cargo	Unidade
Dra Luciana Ortiz Tavares C.Zanoni	Juiza Federal Diretora do Foro	SJSP
Dr. Caio Moysés de Lima	Juiz Federal Vice Diretor do Foro - Capital	SJSP
Dr. Décio Gabriel Gimenez	Juiz Federal Vice Diretor do Foro - Interior	SJSP
Ana Lucia Caurel Afonso Pereira	Diretora da Secretaria Administrativa em exercício	SJSP
Adriana Priesco de Melo	Diretora da UGEP	SJSP
Mário Seiji Kavamura	Diretora da UMIN	SJSP
Takashi Ishizuka	Diretor da UMAD	SJSP
Jane de Albuquerque Nascimento	Diretor da UAPA	SJSP
Cristiano Conceição Abílio	Diretor da UPOF	SJSP
Telma Rezende Faria de Paula	Diretora do NUID	SJSP
Iara Noronha da Costa	Núcleo de Planejamento	SJSP

Liliane Favini	Supervisora da Seção de Gestão Estratégica e de Processos NUID	SJSP
----------------	---	------

ASSUNTOS TRATADOS:

Colocações Gerais	<p>Iniciados os trabalhos, pela Dra Luciana foi aberta a reunião, colocado que é uma reunião de apresentação e alinhamento, à fim de traçar os próximos passos dos projetos das áreas, traçando a estratégia do órgão. Apresentou o Dr. Décio e o Dr. Caio, que estarão não só na burocracia, mas ligados a projetos, como vinha sendo feito na gestão anterior.</p> <p>Ressaltou a Gestão de Projetos, a necessidade de melhorar os fluxos de trabalho mapeados, para procurar melhorar os fluxos utilizando técnicas inovadoras com o uso do laboratório, das estruturas já existentes do NUID, do NUES, dos laboratoristas, citou o exemplo de procedimento ocorrido na UGEP e da necessidade de prosseguir com a gestão de risco.</p> <p>Vamos continuar com os projetos de Gestão, disse Dra. Luciana, apresentando o Dr. Décio, também um apaixonado pela Gestão, e que o foco é a comunicação. O grupo do hubgov está trabalhando com o projeto de melhoria na comunicação entre a administração e as subseções, e estão fazendo um trabalho grande. Busca-se incrementar a comunicação, dando por exemplo a realização de uma vídeo conferência por mês entre as subseções, pois cada encontro pode possibilitar troca de conhecimento. A idéia é melhorar a estratégia de comunicação. Dr. Caio já está engajado em projetos de tecnologia, desenvolvendo, dentro da SJSP programas que atendam as nossas necessidades. A Dra Luciana afirmou que vamos Dr. Décio e Dr. Caio, participarão ativamente nos projetos para que a administração não pare. Solicitou que todos colocassem os projetos existentes em cada subsecretaria. Afirmou que é o primeiro ano do programa participativo, então, temos que estar olhando para o programa. A planilha deve estar sendo utilizada. Não podemos esquecer das demandas, do trabalho que já foi feito, de destacando que esse ano é crucial, senão, vai se tornar irrelevante, e não terá adesão das pessoas, portanto, todos deverão apresentar os projetos e as dificuldades em sua consecução. Dra. Luciana disse que no orçamento programa participativa não foram incluídas as necessidades do administrativo, e que precisamos entrar nesse fluxo do orçamento, e que precisará conversar com as equipes para o diagnóstico dos problemas e sugestões.</p> <p>Continuou destacando que precisamos de números. Precisamos de indicadores. Não dá para pensar no serviço público sem indicadores. Precisamos medir o nosso serviço. Precisamos saber onde a demanda é maior. Em que pólo a demanda é maior, etc.</p> <p>Com a palavra o Dr. Décio agradeceu o convite para integrar a administração pela Dra Terezinha e Dra. Luciana. Dr. Décio disse que pretende participar desse projeto dessa gestão, que vê como uma continuidade, mas sem continuísmo, pois caminhamos para o aprimoramento. Apontou alguns pontos centrais, separando alguns pontos, como o aperto orçamentário. Produzir mais com menos recursos, que é um desafio. De que maneira podemos produzir mais, com um orçamento menor. O segundo aspecto, é a aproximação com o interior. Precisamos reduzir a distância com o interior. Atender o que for possível. Precisamos ter uma postura pró ativa em relação ao interior. Aqui se tem uma visão do todo, que se pode passar para o interior. A JFSP tem uma importância muito grande e nós descuidamos da comunicação com a sociedade. Esse é o terceiro ponto. Por fim concluiu que por conta destes aspectos sente-se motivado a participar da gestão.</p> <p>Pelo Dr. Caio foi dito feito um agradecimento pela oportunidade dada pela Dra. Terezinha e Dra. Luciana, e se colocou a disposição de todos, dizendo que estará fisicamente presente e com foco na modernização. Disse, que o desafio maior é fazer isso</p>
-------------------	---

	<p>com poucos recursos. Aprendemos que o desafio maior é fazer com que o próprio usuário faça alguma coisa, pois ele conhece bem o seu problema. Mas quais os meios para fazer isso? Quais as ferramentas adequadas? Essas ferramentas existem. Começaremos um trabalho de demonstração do projeto no TRF . Temos uma minuta de Portaria para elaborar um projeto. Outro foco é a formação de uma ferramenta que seja um painel de controle que se consiga ter uma resposta rápida da visão da Seção Judiciária. Espera-se que seja um projeto simples, e o fundamental, é o apoio de pessoal de informática, dentro de um espaço regrado, para poder criar estas soluções.</p>
Colocação do Panorama da SADM	<p>Passada a palavra a Ana, Diretora Administrativa em exercício. Falou sobre o histórico da criação da UCOL, destacou a importância do projeto de gestão de risco, falou que precisamos avançar mais neste aspecto. Sobre a comunicação com as Subseções, disse que houve um avanço muito grande, uma abertura, mas que há muito para avançar. Que o tipo de cobrança demonstra que as pessoas estão entendendo o porquê não estão sendo atendidas, justamente porque a comunicação melhorou. Que as videoconferências auxiliam a aproximação e comunicação com o interior. Pela Jane e pelo Takashi, respectivamente Diretores da UAPA e da UMAD, foi dito que tiveram experiências positivas com as videoconferências. Dr. Décio disse que isso pode ser feito como formação constante, como melhoria da qualificação dos servidores das Subseções. Dra Luciana falou sobre a idéia do Dr. Paulo de ter um manual, no caso do planejamento da contratação. A Ana falou que o manual existe, mas precisa de uma coisa no formato cartilha, que o manual já existe, mas algo mais simples que oriente o preenchimento dos formulários.</p>
Colocação do Panorama da UPOF	<p>Passada a palavra para Cristiano Conceição, diretor da UPOF. disse que o cenário é crítico, segundo as informações do TRF3, e a informatização é uma saída. Há necessidade de pensar todas as saídas, pois o orçamento será restrito. As despesas deverão ser básicas. Deveremos conseguir alinhar uma política de novo direcionamento.</p> <p>Pela Dra Luciana foi dito que desde 2016, trouxe essa cobrança de gastar com qualidade. Retomou o que foi dito pelo Dr. Décio, de gastar menos, mas com qualidade.</p> <p>Pedi no planejamento, todos tenham esse olhar para o racionamento do gasto.</p> <p>Por último foi lembrado que quando chegar o orçamento, será mandado para as outras subsecretarias se manifestarem.</p>
Colocação do Panorama da UGEP	<p>Passada a palavra para Adriana, Diretora da UGEP, falou sobre o Núcleo de Assistência à Saúde, discorrendo sobre as principais atividades desse Núcleo, do Pró Social, Núcleo de Cálculos de Passivos, Núcleo de Folha de Pagamento, Núcleo de Ingresso, Núcleo de Administração Funcional, Núcleo da Escola de Servidores.</p> <p>Pelo Dr. Décio foi perguntado sobre o Funpresp. A Adriana respondeu que vai fazer um levantamento com o pessoal da folha de pagamentos. O Dr. Décio falou que com o fim do prazo de opção a demanda tende a crescer. Adriana vai verificar.</p>
Colocação do Panorama da UMAD	<p>Com a palavra o Diretor da UMAD, Takashi, discorreu que chegaram na UMAD e constataram diversos problemas e perceberam que havia necessidade de valorização do servidor que estava lotado lá. Então ele tem investido nessa valorização e na realocação do servidor dentro da unidade, em local mais apropriado à sua capacitação. Têm desenvolvido também projeto de leitura de código de barra para facilitar localização dos processos.</p>
Colocação do Panorama da UMIN	<p>Passada a palavra ao Mário, Diretor da UMIN, ele discorreu que o trabalho deverá seguir os limites do orçamento, com muito trabalho, poucos recursos humanos. Dra. Luciana disse que ele será bastante demandado, pois projetos estratégicos são importantes na medida em que podem diminuir o dispêndio com aluguéis. Mário falou sobre a melhoria da comunicação que tem ajudado muito.</p>

Colocação do Panorama da UAPA	Passada a palavra a Jane, UAPA, ela falou sobre os Núcleos que estão sobre sua Subsecretaria, discorrendo um pouco sobre os trabalhos desenvolvidos, sobre economia com telefonia e sobre projetos de economia com impressão.
Colocação do Panorama do NUID	Passada a palavra à Diretora do NUID, Telma, foi falado sobre às atribuições do NUID, que o núcleo já começou alguns projetos importantes nas administrações anteriores como a implantação do SEI, e nessa administração o grande projeto foi o mapeamento dos fluxos de trabalho do administrativo, que foi 100% concluído e agora está na fase da gestão por processos de trabalho. Além disso o núcleo dá assistência à DA e à DF em diversos assuntos, e cuida das reestruturações solicitadas, fazendo as análises que são ratificadas pela DF antes de seguirem para o TRF3. Participa também de várias comissões, inclusive na questão da sustentabilidade.
Encaminhamento	Pela Dra. Luciana foi solicitado ao NUID que fizesse um apanhado dos projetos das Subsecretarias para encaminhar para a Diretoria do Foro até sexta-feira, dia 16 de março.
Encerramento	Dra. Luciana agradeceu a todos pela participação.

Próximas Ações			
Item	Descrição	Responsável	Data
01	NUID enviar formulário para as Subsecretarias que deverão devolver até dia 15 de março	NUID	12.03



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Ortiz Tavares Costa Zanoni, Juíza Federal** Diretora do Foro da Seção Judiciária de São Paulo, em 04/04/2018, às 20:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf3.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **3541232** e o código CRC **1478060E**.