



SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO
 Rua Peixoto Gomide, 768 - Bairro Jardim Paulista - CEP 01409-903 - São Paulo - SP - www.jfsp.jus.br
 11ª andar

ATA Nº 3644107/2018 - DFORSP/SADM-SP/NUID

Objetivo da reunião:	15ª Reunião Gabin
Horário:	16/04/18 às 17h00
Local:	Sede Adminsitrativa da SJSP - Diretora do Foro
Elaboração	Liliane Favini
Assunto:	Orçamento
Processo:	0002938-06.2017.4.03.8001

Participantes	Função / Cargo	Unidade
Dra Luciana Ortiz Tavares C.Zanoni	Juíza Federal Diretora do Foro	SJSP
Dr. Caio Moysés de Lima	Juiz Federal Vice Diretor do Foro - Capital	SJSP
Maria Helena de Almeida Santos	Diretora da Secretaria Administrativa	SJSP
Jane Albuquerque Nascimento	Diretora da UAPA	SJSP
Ana Lucia Caurel	Diretora da UCOL	SJSP
Adriana Piesco de Melo	Diretora da UGEP	SJSP
Takachi Ishizuka	Diretor da UMAD	SJSP
Mário Seiji Kavamura	Diretor da UMIN	SJSP
Cristiano Conceição Abílio	Diretor da UPOF	SJSP
Alessandra Paiva Martins	Chefe de Gabinete da DF	SJSP
Fabio Nunes dos Santos	Diretor do Núcleo de Planejamento	SJSP

Ricardo Acedo Nabarro	Diretor do Núcleo de Comunicação Social	SJSP
Liliane Favini	NUID	SJSP
Telma Rezende Faria de Paula	Diretora do NUID	SJSP

Assuntos tratados:

Reuniões setoriais	<p>Dra Luciana falou sobre o andamento das reuniões que estão ocorrendo, que já encerrou a UMIN, que como devolutiva tem sido excelente, que o Dr. Caio tem achado excelente também, que ele tem conseguido observar onde pode direcionar e onde pode seguir em frente. Já iniciou também a UMAD e agora vai direcionar para UGEP. A UGEP tem um trabalho com 4.000 mil servidores e temos que ver o que vai ser priorizado.</p>
Quadro de pessoal	<p>Dra. Luciana falou que a UGEP passou um quadro de quatro mil servidores. São quase quinhentos servidores no administrativo. No sistema foi possível conseguir uma visão por Núcleo e a UGEP passou uma visão por seção. Dra. Luciana falou que não há possibilidade de ampliar nem a área fim, nem a área administrativa. Disse que olhando o quadro de servidores, fazendo uma leitura de alguns quadros, percebemos que podemos fazer um trabalho de auxílio às áreas mais assoberbadas. É uma análise inicial superficial, mas podemos reforçar alguns setores enxugando outros. Estamos numa fase de redução de quadros. Não é possível tirar da área fim para lotar na área administrativa. Colocou que o trabalho com a psicologia na lotação do servidores deve continuar, mas é o momento de olhar racionalmente para nossos quadros. É possível a partir dos indicadores ter um outro olhar. Temos que abrir e aprofundar na questão dos servidores. Teremos que fazer um trabalho profundo e sério em relação às Varas e em relação às Secretarias. É um realinhamento. É preciso ter um olhar para o quadro de pessoal.</p>
Estágio com curso superior na área meio	<p>Dra. Luciana solicitou informações sobre a falta de estagiários com curso superior na área meio. Pela diretora da UGEP foi informado que os estagiários com curso superior foram para atender a área fim, com formação em Direito. Não houve uma ação voltada para uma determinada área técnica no nível de segundo grau. Dra Luciana solicitou um estudo do aditamento do contrato para incluir contratação de estagiários da área técnica de nível superior.</p> <p>Dra. Luciana solicitou para o Diretor da UPOF fazer o levantamento, se agrega, se há dinheiro, se há possibilidade de fazer aditivo no contrato, Ana falou que precisa olhar com mais detalhes, mas que parece possível. Dra. Luciana falou que seria só para a capital, que é onde a área meio está precisando. Solicitou que o Cristiano olhasse se é possível. O diretor da UPOF falou que o orçamento deve ficar equilibrado. Para fazer essa contratação, deve deixar de fazer uma outra. Takachi falou sobre o remanejamento de servidores. Ele tem setores com número de servidores elevado, mas com problemas de saúde, que estão constantemente de licença saúde. Pela diretora da UGEP foi falado sobre a falta de um sistema que aglutinasse a formação do servidor, como um curriculum, que, com exceção da formação que o servidor junta quando no ingresso. Passada essa fase a formação fica defasada.</p>
Mudança de Barueri	<p>Pela diretora da UAPA Jane foi falado sobre a mudança do fórum de Barueri e da dificuldade de levar tudo com a ata de mudança já contratada. Disse que parte terá que</p>

	ser levada pela Justiça. Dra. Luciana solicitou um cronograma da mudança.
Orçamento	<p>Pelo diretor da UPOF, Cristiano, foi falado que não há como incluir nada no orçamento a não ser por meio de "troca" com algo que já constava no orçamento. Foi falado ainda sobre cada item do orçamento. Há peritos que ficarão sem receber quando acabar a verba destinada para pagamento deles. Quando acaba a verba, eles ficam sem receber, aguardando chegar nova verba. Capacitação em recursos humanos - a Escola está fazendo a programação. Comunicação - está negativo. Ajuda de custo para moradia e aux. alimentação - se extinguirem o auxílio moradia provavelmente reverterá parte para o orçamento. A UGEP recebeu aproximadamente R\$ 450.000 para exames periódicos. Reformas também estão descritas. Falou sobre restos a pagar. Apresentou planilha com as discriminações. Todas as Subsecretarias ofereceram valores para serem anulados dentro dos restos a pagar. Disse que as anulações somam três milhões e isso é pouco. Solicitou rever todas as projeções que não foram empenhadas, como as tornozeleiras. Dra. Luciana solicitou que tudo que não for emergencial das novas demandas deverá ser encaminhado para a Dfor. Foi discutida a questão da instalação aparelho de raio x nos fóruns. Tentarão conter um pouco os gastos com a instalação do raio x neste exercício. Pela UMIN foi falado que para assumir qualquer conta deve-se ter uma contra partida. Se vai alugar, deve-se parar de pagar algum aluguel.</p> <p>Em relação à UMAD, Dra. Luciana pediu para adquirir só o necessário. Não haverá troca de móvel alugado. Para troca de prédio deve haver vantagem real.</p> <p>Dra. Luciana solicitou mais uma vez para todo mundo pensar o que pode ser excluído do orçamento deste ano. Fábio falou sobre as restrições de horário e da queda do consumo de energia elétrica. Gerou economia na gestão passada. Alessandra falou que há necessidade de fazer uma nova videoconferência com os Juízes novos Diretores de Subseção.</p>
Voluntários	Alessandra falou sobre a possibilidade de utilizar voluntariado, principalmente apenados.
IN - 5	Dra. Luciana agradeceu a Ana e a equipe do Nuli. Ana frisou que está continuando um trabalho que já vinha sendo feito pelo Ricardo Cinali e está fazendo estudos conjuntos no planejamento da Contratação. Ana falou que estão tentando diminuir o impacto que o trabalho imposto pela IN-5 tem gerado, mas que o trabalho é tanto, que a dificuldade em executar será tão grande que pode causar sobra de recursos. Dra. Luciana sugeriu que já que se vislumbra que não conseguiremos licitar e contratar, se não poderíamos destinar isso agora para outras áreas. Pelo Cristiano foi dito que isto já está sendo feito. Ana falou sobre a importância de definir quais são as contratações que realmente são importantes. Ana sugeriu que as reuniões fossem feitas em bloco de reunião pelo SEI. Só as complexas fossem feitas presencialmente. Jane falou que concorda. Colocado em votação, o Gabin concordou.
Substituição de Ar-Condicionado no interior	Fábio falou sobre o pedido de troca de ar condicionado em cidade do Piracicaba. Mário falou que lugares quentes não podem ficar sem ar condicionado. Se for caso realmente de substituição, ele providenciará. Dra. Luciana falou que se não está na planilha de solicitações CONGIP e não é emergencial, não deve ser atendido.
Encerramento	Dra. Luciana agradeceu a todos pela participação.

Próximas Ações

Item	Descrição	Responsável	Data
01	Indicadores	Subsecretarias	15 dias a partir da reunião setorial para soltar os

			indicadores de resultados
02	Aditivo do contrato de Estagiários para nível universitário área-meio capital	Ana/ Cristiano/Adriana	05 dias
03	Cronograma de mudança e penalidade do atraso da reforma Barueri	UMAD/UMIN/UAPA	05 dias
04	Verificar tudo que pode ser cortado do orçamento	Todas as Subsecretarias	07 dias
05	Discussão do planejamento de contratação quando possível por bloco de reunião e outros recursos não presenciais	Comissões envolvidas na contratação	Deliberado pelo Gabin, início imediato



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Ortiz Tavares Costa Zanoni, Juíza Federal**
Diretora do Foro da Seção Judiciária de São Paulo, em 19/04/2018, às 22:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf3.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **3644107** e o código CRC **E2CD4F22**.