



SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO
Rua Peixoto Gomide, 768 - Bairro Jardim Paulista - CEP 01409-903 - São Paulo - SP - www.jfsp.jus.br
11ª andar

MEMÓRIA DE REUNIÃO

Objetivo da reunião:	27ª Reunião GABIN
Horário:	26/04/2019 - 11h00
Local:	iJuspLab
Assunto:	Orçamento - contingenciamento

Participantes	Função / Cargo	Unidade
Dra. Luciana Ortiz Tavares Costa Zanoni	MM Juíza Federal Diretora do Foro	SJSP
Maria Helena de Almeida Santos	Diretora SADM	SJSP
Alessandra Paiva Martins	Chefe de Gabinete DFOR	SJSP
Jane Albuquerque Nascimento	Diretora da UAPA	SJSP
Gisele Molinari Fessore	Diretora da UCIN	SJSP
Ana Lucia Caurel	Diretora da UCOL	SJSP
Cíntia Miluzzi	Diretora da UGEP em exercício	SJSP
Takachi Ishizuka	Diretor da UMAD	SJSP
Mario Seiji Kavamura	Diretor da UMIN	SJSP
Cristiano Conceição Abílio	Diretor da UPOF	SJSP
Hélio Cesário Martins Júnior	Diretor do NUCS	SJSP
Telma Rezende Faria de Paula	Diretora do NUID	SJSP

Assuntos tratados

Dra. Luciana iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e destacou a importância da realização plena do orçamento de 2019, tendo em vista o cenário de contingenciamento previsto para 2020. Na sequência solicitou ao Diretor da UPOF que fizesse uma explicação detalhada da situação orçamentária de 2019 e das perspectivas para 2020.

O Diretor da UPOF - Cristiano Conceição Abílio - discorreu acerca do orçamento de 2019, Apresentou planilhas e fez sugestões aos demais diretores de subsecretarias como devem proceder em relação aos gastos e cortes no orçamento.

Comentou que a proposta orçamentária de 2020 projeta uma redução de 25% (vinte e cinco por cento) relativamente ao orçamento de 2019.

Avisou sobre eventual entrada de recursos do AJG (Assistência Judiciária Gratuita), no montante de R\$ 19 milhões, mas sem data certa, talvez outubro.

Alertou os diretores para que fiquem atentos e tenham processos de contratação preparados na eventualidade de entrada de recursos mais para o final do exercício e que demandem agilidade no processo de contratação, evitando assim a inserção em restos a pagar, vez que com a mudança nas regras os restos a pagar devem ser minimizados a fim de não onerar o orçamento do exercício seguinte.

Na sequência a Diretora da UCOL apresentou um posicionamento dos principais processos de contratação e sugeriu maior agilidade aos diretores no que concerne às contratações mais relevantes para a Seção Judiciária de São Paulo.

Ao final todas os diretores das subsecretarias foram instados a priorizar o controle orçamentário e de execução em suas respectivas áreas.

Encerramento: Dra. Luciana encerrou a reunião agradecendo a todos pela participação e agendando reuniões individualizadas com as subsecretarias para tratar do tema orçamento e contingenciamento.

Próximas Ações

Item	Descrição	Responsável	Data Prevista
1	Reuniões individuais com as Subsecretarias	DFOR/Subsecretaria	Semana de 29 de abril a 03 de maio



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Ortiz Tavares Costa Zanoni, Juíza Federal Diretora do Foro da Seção Judiciária de São Paulo**, em 29/04/2019, às 16:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf3.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4702336** e o código CRC **2B61204B**.

