



SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO  
Rua Peixoto Gomide, 768 - Bairro Jardim Paulista - CEP 01409-903 - São Paulo - SP - www.jfsp.jus.br  
11ª andar

## MEMÓRIA DE REUNIÃO

Objetivo da reunião:	Reunião GABIN
Horário:	24/01/2022, às 14 horas
Local:	Ambiente virtual via ferramenta <i>microsoft teams</i>
Assunto:	Análise das planilhas CONGIP - 2023

<b>Participantes</b>	<b>Função / Cargo</b>	<b>Unidade</b>
Marcio Ferro Catapani	Juiz Federal Diretor do Foro da SJSP	DFOR
Samuel de Castro Barbosa	Juiz Federal Vice Diretor do Foro do interior	DFOR
Caio Moyses de Lima	Juiz Federal Coordenador da Inovação	10.ª Turma Recursal
Marcia Tomimura	Diretora	SADM

Jane Albuquerque do Nascimento	Diretora	UAPA
Gisele Molinari Fessore	Diretora	UCIN
Paula Gislaíne Barcelos	Diretora em exercício	UCOL
Cíntia Miluzzi	Diretora	UGEP
Jorge Cardoso Barros Melchert	Diretor	UMAD
Gustavo Cambraia de Oliveira	Diretor em exercício	UMIN
Cristiano Conceição Abílio	Diretor	UPOF
Fabio Nunes dos Santos	Diretor	NUPE
Carlos de Oliveira Mendes	Supervisor	NUPE/SACD
Telma Rezende Faria de Paula	Diretora	NUID
Morgana Cristina Arnold	Servidora	NUID

**Assuntos Tratados**

Dr. Marcio Ferro Catapani iniciou a reunião agradecendo a presença de todos,

dando início à análise das planilhas CONGIP, a partir das solicitações de cada polo de gestão (categorizadas em ações de treinamentos e cursos; material de consumo; material permanente; obras/reformas; serviços DDC e serviços ordinários), e respondidas de acordo com a competência de cada uma das subsecretarias administrativas.

O servidor Carlos de Oliveira Mendes passou a ler as demandas referentes às subseções que compõem o polo I, de acordo com a competência da UMAD, que foram analisadas e respondidas por seu diretor Jorge Cardoso Barros Melchert.

Dr. Marcio fez um aparte para pontuar que as planilhas analisadas são muito grandes, trazendo, muitas vezes, coisas que não precisariam constar, e entendeu que isto pode estar relacionado a uma falta de orientação acerca do correto preenchimento dos formulários de necessidades.

Sugeri que, antes da reunião do CONGIP, caso possível, fossem marcadas reuniões entre cada um dos cinco polos de gestão e os diretores das subsecretarias administrativas, para que fossem aclarados e alinhados todos os pontos referentes às planilhas.

Jorge reforçou que muitas solicitações não precisariam constar nas planilhas pois já foram atendidas ou poderiam ser feitas via sistema, concordando que uma reunião de esclarecimento seria bastante oportuna.

No que se refere à análise das solicitações de competência da UMIN, seu Diretor em exercício Gustavo Cambraia de Oliveira explicou que não teria condições de dar uma posição concreta acerca do andamento da maioria dos pedidos, visto que muitos deles dependem de análise e estudo por outras áreas.

Dr. Marcio questionou se para a reunião do CONGIP seria possível ter um panorama mais definido, ao que Gustavo respondeu afirmativamente, de forma a que Dr. Marcio sugeriu que as questões da engenharia fossem tratadas somente naquele momento.

À seguir passou-se à análise das solicitações do polo I, de competência da UAPA e de sua Diretora Jane Albuquerque do Nascimento, e das demandas de ações de treinamento e cursos, de competência da UCIN.

Com relação à solicitação de realização de treinamentos sobre o PJe, Dr. Caio Moyses de Lima ponderou que o Laboratório de Inovação tem empreendido esforços para divulgar as formas de seu uso; que, do ponto de vista da usabilidade, este é um sistema ruim; que a melhor forma de instrução das pessoas é a troca de ideias; que não é possível aos servidores da AGES, responsáveis pela capacitação nesse tema, proporcionarem um treinamento completo, pois não usam o sistema no dia-a-dia; que é importante se pensar numa estratégia para se passar as informações sobre o PJe de forma adequada; que o ideal é que essas informações sejam passadas por quem lida com o sistema diariamente.

Gisele Molinari Fessore, Diretora da UCIN, propôs a realização de uma parceria com os servidores da AGES na qual estes fariam uma ambientação para o uso do Pje e determinados magistrados e servidores que atuam na área-fim ficariam encarregados da capacitação na parte de tramitação processual dentro do sistema.

Dr. Marcio concordou com as ideias expostas e sugeriu ainda o encontro de usuários para que informem as dificuldades enfrentadas, ponderando que os próximos cursos deverão levar em conta esses relatos.

Restando as demandas relacionadas à informática e sendo certo que não havia servidor da SETI presente na reunião, foram lidas as solicitações e justificativas anteriormente fornecidas sobre o tema.

Finalizada a análise com relação às solicitações referentes ao polo I, Dr. Marcio sugeriu o encerramento da reunião, dada a constatação de que as demandas ora expostas se repetirão nos demais polos, com algumas alterações pontuais, tornando contraproducente a leitura delas nesse momento, salvo havendo algum comentário específico dos gestores presentes.

A Diretora Cintia Milluzi explicou que basicamente todas as demandas referentes à sua área, Subsecretaria de Gestão de Pessoas, dizem respeito a questões relacionadas às salas de perícia, que não são de responsabilidade da UGEP e nem da UMAD, e pedidos de novos estagiários. Certificou que todas as solicitações de sua competência foram devidamente respondidas nas planilhas.

Dr. Marcio indagou acerca do concurso de estagiários, ao que Cintia respondeu que o processo seletivo aconteceu no último final de semana.

Gisele afirmou que quase todos os pedidos de competência da UCIN estão relacionados à capacitação e que, dentre estes, a maioria diz respeito ao pedido de encontro de diretores de Secretaria ou de NUAD's/NUAR's. Sugeriu a confecção de um comunicado informando que esses encontros são realizados anualmente sem necessidade de solicitação.

No que diz respeito à capacitação em microinformática, a segunda demanda mais repetida, avisou que os treinamentos poderão ser realizados a partir da criação do novo Núcleo, propondo também a comunicação dessa informação às subseções ou aos polos de gestão.

Dr. Marcio sugeriu que essas explicações sejam fornecidas nas reuniões a serem realizadas com os polos de gestão.

Gisele pediu ainda, aos gestores presentes, que as solicitações de cursos e treinamentos para a Administração Central sejam feitas no encontro anual dos diretores de subsecretaria.

Cristiano Conceição Abilio, Diretor da UPOF, ventilou a possibilidade de se começar a pensar em uma nova dinâmica de coleta de informações para as planilhas do CONGIP

com o fito de trazer mais efetividade para o procedimento.

Gustavo pontuou que nas reuniões com os polos poderão ser filtradas e esclarecidas todas as demandas desnecessárias que não precisam constar nas planilhas. Lembrou da necessidade de esclarecimento com relação às demandas de engenharia, para que estas não sejam repetidas nos formulários de necessidades, caso já constem no plano de obras.

Havendo concordância dos presentes com as sugestões formuladas, Dr. Marcio mudou de tópico, externando preocupação no que toca à possibilidade de realização de perícias, e questionou Cristiano quanto à adequação/conveniência de elaboração de um comunicado para as unidades para garantir que está tudo corretamente entendido.

Cristiano explicou que foram as próprias varas que nos alertaram com relação à impossibilidade de pagamento das perícias que tem como parte interessada o INSS, que o direcionamento atual deve ser no sentido de que não há orçamento para remuneração do profissional que faz esse tipo de perícia até a aprovação do projeto de lei que trata da assistência judiciária. Advertiu que essas informações já constam da nossa página de *intranet*, porém, se for o caso, poderá elaborar um comunicado direcionado às unidades judiciárias.

Dr. Márcio encerrou a reunião agradecendo a participação de todos os presentes.

#### Próximas Ações

Item	Descrição	Responsável	Data Prevista
1	Marcar reuniões entre cada polo de gestão e os diretores das subsecretarias	NUID	25/01/2022
2	Aprovação do OPP - 2023	CONGIP	07/02/2022



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Ferro Catapani, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo**, em 07/02/2022, às 17:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.trf3.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.trf3.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **8453027** e o código CRC **5F0703A2**.